

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете МБУ
ДО «ДПТ» № 2
от 14.09.2022



ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами целевых взносов, добровольных пожертвований

1. Общие положения

Локальный нормативный акт определяет порядок формирования, получения и надлежащего использования целевых взносов, добровольных пожертвований, направленных на ведение уставной деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» (в дальнейшем – Учреждение).

1.1. Настоящий локальный акт разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации: Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 (ред. от 24.04.2020г.) «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. №706 (ред. от 29.11.2018г.) «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.07.2013 №08 950, в соответствии с Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 №135-ФЗ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. №7-ФЗ. (ред. от 08.06.2020г.)

2. Основные понятия

- 2.1. «Законные представители» - родители, усыновители, опекуны и попечители учащегося.
- 2.2. «Целевые взносы» - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного локального нормативного акта «целевое назначение» - содержание и ведение уставной деятельности Учреждения.
- 2.3. «Добровольное пожертвование» - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного локального нормативного акта «общепользовательная цель» - содержание и ведение уставной деятельности Учреждения.
- 2.4. «Жертвователю» - российское или иностранное юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос.

3. Цели привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований

- 3.1. Основными целями привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований от юридических и физических лиц в Учреждение являются:
- укрепление материально-технической базы Учреждения;
 - развитие воспитательно-образовательного процесса с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) учащихся;
 - повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Учреждения;
 - приобретение необходимого Учреждению имущества; охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

4. Порядок и условия привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

4.1. В соответствии с действующим законодательством (п.1 ст. 26 Федерального закона от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; п.п.22 п.1 ст.251. п.п.1 п.2 ст. 251 Налогового кодекса Российской Федерации). Учреждение вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц. Одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются целевые взносы и добровольные пожертвования (ст.26 п.1 Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

4.2. Решение о внесении целевых взносов принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения целевого взноса.

4.3. Решение о внесении пожертвования принимается жертвователями самостоятельно с указанием конкретного условия использования имущества (денежных средств) по определенному назначению, но может и не содержать такого условия.

4.4. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.) может быть предусмотрено в договорах о сотрудничестве

участников образовательного процесса, о благотворительной помощи иных договорах, соответствующих заявлениям и др.

4.5. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.

4.6. Информация о возможности внесения целевых взносов и пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

5. Порядок получения и учет целевых взносов и добровольных пожертвований

5.1. Целевой взнос оформляется заявлением физических лиц с указанием размера денежной суммы и конкретной цели использования этой (Приложение 1 к настоящему локальному нормативному акту).

5.2. Целевые взносы и добровольные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет Учреждения согласно платежным поручениям. Путем перечисления по безналичному расчету.

5.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.) на основании заявления жертвователя. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Учреждение в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

5.5. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований осуществляется Учреждением в соответствии с п.3 ст.583 ГК РФ, в соответствии с которой Учреждение должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, а также правилами бухгалтерского учета.

6. Расходование целевых взносов и добровольных пожертвований

6.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет администрация Учреждения по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общепользовных уставных целях без целевого назначения.

6.2. Целевые средства и добровольные пожертвования для ведения уставной деятельности Учреждения распределяются по соответствующим кодам бюджетной классификации.

6.3. Поступление на лицевой счет Учреждения целевых взносов, добровольных пожертвований не является основанием для уменьшения размера финансирования Учреждения за счет средств соответствующего бюджета.

7. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

7.1. Контроль за соблюдением законности привлечения Учреждением целевых взносов и добровольных пожертвований осуществляется учредителем.

7.2. Директор Учреждения отчитывается перед Учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год. В отчете Учреждения об итогах работы за учебный год отражается поступление финансовых средств и цели их расходования.

7.3. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет директор и главный бухгалтер Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

8. Заключительные положения

8.1. Запрещается отказывать в приеме детей в Учреждение или исключать из него из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

8.2. Директор Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.

Доклад представляется один раз в год (не позднее 1 сентября) на педагогическом совете или на собрании трудового коллектива, а также на родительском собрании.

Срок действия локального нормативного акта: до принятия нового.

Директор М.Г.Трепп