

Утверждено
приказом управления образования
администрации Мариинского
муниципального округа
пр.№ 910 от 11.09.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении муниципального конкурса-выставки
творческих работ «Любимая семейная новогодняя игрушка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения муниципального конкурса-выставки «Любимая семейная новогодняя игрушка» (далее именуется «Конкурс»).

1.2. Цель и задачи Конкурса.

Цель Конкурса: пропаганда семейных ценностей и традиций.

Задачи Конкурса:

- способствовать привлечению внимания к сохранению семейных традиций;
- развивать семейное творчество и сотрудничество;
- выявлять и поддерживать талантливые семьи.

2. Организаторы Конкурса

2.1. Общее руководство проведения Конкурса осуществляет Управление образования администрации Мариинского муниципального округа. Организация и проведение Конкурса возлагается на МБУ ДО «ДДТ» (директор Трепп М.Г.).

2.2. Организаторы имеют право вносить небольшие корректировки в программу Конкурса.

3. Основные функции оргкомитета и жюри Конкурса

3.1. Оргкомитет Конкурса:

- информирует о проведении Конкурса;
- формирует и утверждает состав жюри Конкурса;
- осуществляет прием творческих работ;
- организует награждение победителей и участников Конкурса.

3.2. Жюри Конкурса:

- проводит экспертную оценку творческих работ;
- оформляет итоговым протоколом результаты Конкурса.

3.3. Решение жюри Конкурса пересмотру не подлежит.

3.4. Адрес организационного комитета Конкурса: 652150, Кемеровская область, г. Мариинск, ул. Ленина, 8, МБУ ДО «ДДТ», методический кабинет; тел. 8(384-43)5-01-94, e-mail ddt3-sus@mail.ru.

4. Участники Конкурса

4.1. Участниками Конкурса могут стать представители дошкольных образовательных организаций; общеобразовательных организаций; организаций дополнительного образования. Возрастная категория участников от 6 до 18 лет.

4.2. Конкурс проводится по четырем возрастным категориям: 6-7 лет; 8-10 лет; 11-13 лет; 14-18 лет.

5. Порядок проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится со 2 по 18 декабря 2024г. в два этапа:

1 этап - приём заявки (Приложение 1.) и конкурсной работы со 2 по 13 декабря 2024 г.; 2 этап - экспертная оценка работ, подведение и публикация итогов Конкурса, оформление выставки с 16 по 20 декабря 2024 г. Конкурсные работы необходимо забрать до 25.12. 2024 г.

5.3. Представленные на Конкурс работы не рецензируются.

6. Порядок участия в Конкурсе

6.1. Творческие работы должны соответствовать тематике Конкурса.

6.2. Номинации Конкурса:

- «Традиции в каждой игрушке»;
- «Новогодняя игрушка - символ 2025 года»;
- «Зимний, сказочный герой!»;
- «Мы снежинки, мы пушинки»;
- «Новогодний шар»;
- «Счастье вашему дому» (кукла-семейный оберег);
- «Ёлка, ёлочка! Просто заглядень!».

6.3. Работы выполняются в любом стиле и технике с использованием различных материалов (бумага, фоамиран, пластилин, соломка, глина, фанера и другие).

6.4. На Конкурс принимается не более 1-ой работы от каждого участника в номинации.

6.5. Каждая творческая работа должна иметь этикетку (Приложение 2.). Этикетки должны быть прочно прикреплены к творческим работам.

6.6. Размер поделки не должен превышать 20X20X20см., быть устойчив к экспонированию.

7. Подведение итогов и награждение

7.1. Победители и призеры Конкурса награждаются дипломами 1,2,3-степени.

7.2. По решению жюри оригинальные творческие работы могут быть отмечены специальными дипломами.

7.3. Жюри оценивает конкурсные работы участников по следующим критериям: соответствие работы теме Конкурса; качество выполнения; уровень колористического и композиционного решения; индивидуально-выразительное решение работы; участие одного или нескольких членов семьи в создании работы.

7.4. Информация об итогах Конкурса будет размещена на сайте МБУ ДО «ДДТ», на официальных страницах МБУ ДО «ДДТ» Вконтакте (<https://vk.com/public195953903>).

Приложение 1.

Заявка на участие в муниципальном конкурсе-выставке творческих работ «Любимая семейная новогодняя игрушка»

№ п/п	Положение	Содержание
1.	Ф.И. участника	
2	Возрастная категория	
3.	Образовательная организация.	
4.	ФИО руководителя, должность. Контактный телефон руководителя, электронный адрес.	
5.	Номинация	
6.	Название конкурсной работы	
7.	Информация о членах семьи, принявших участие в конкурсе (в свободной форме)	

Приложение 2.

Оформление этикетки к конкурсной работе

Название работы Номинация Фамилия, имя исполнителя, возраст; Учреждение ФИО руководителя
--